

五年一贯制《酒店管理》专业人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：酒店管理

专业代码：640105

二、招生对象

普通初中毕业生或具有同等学力者。

三、学制、学历、学习形式

全日制、大学专科、学制五年。

四、职业面向

- 1、面向各类高星级酒店的餐厅从事服务、前厅接待和客房预订等工作；
- 2、面向各类旅游公司，旅游管理部门任工作人员；
- 3、面向各类酒店、饭店、宾馆楼层从事管理、大堂管理、咨询、会展等工作；
- 4、面向各类酒店、饭店、宾馆的商务部门从事业务洽谈、对外联络服务、市场调查、情报、信息服务等工作。

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别	职业资格证书或技能等级证书
管理大类	酒店管理	服务行业 各类酒店	管理、服务类	餐厅、客房、前厅 服务员领班	英语等级证书；普通话水平证书；酒店岗位资格证书；导游证；茶艺师证

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业主要面向各类高星级酒店生产及管理一线岗位，培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神、掌握酒店管理、酒店服务等基本知识，熟悉旅游行业现状并具备基本旅游服务技能、酒店各岗位服务技能、企业基层管理人员管理能力、社会交际能力等专业技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，具有较强的就业创业能力，面向高星级酒店（宾馆）及餐饮企业管理领域，能够从事餐饮服务、前厅接待和客房预订等工作的高素质技能人才。

（二）培养规格

本专业学生应具备的思想政治素质、道德规范、职业素养、身心素质、人文素养等方面的要求。

1. 素质素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。

具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；具有集体意识和团队合作精神，具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等；具有从事相关职业应具备的其他职业素养要求。

具有良好的身心素质和人文素养。达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格；具有一定的审美和人文素养。

2. 职业知识

(1) 热爱祖国，拥护中国共产党领导，树立正确的世界观、人生观和价值观，遵纪守法，爱岗敬业，具有良好的职业道德素养。

(2) 具有涉外人员的基本素质，熟悉国家的有关旅游法规，热爱酒店服务与管理工作，养成良好的职业习惯和较强的现代服务意识。

(3) 基本掌握现代酒店经营管理的理论、方法和手段，掌握酒店对客服务的基本操作技能，并获得两个国家酒店中级职业技能等级证书；能综合应用所学知识分析和解决对客服务过程中的实际问题。

3. 职业能力

(1) 形成正确的职业态度和动机、树立良好的职业道德意识；

(2) 掌握基础文化知识；培养较强的语言表达能力、现代技术运用能力、分析和解决问题能力、沟通能力等；

(3) 具备六大操作技能（铺台布、托盘、餐巾折花、摆台、上菜与分菜、斟酒）和六大服务能力（预订服务、迎宾服务、点菜服务、席间服务、结帐服务、送客服务）；

(4) 利用网络技术和酒店管理软件处理相关业务；

(5) 掌握酒店室内外康乐设备设施的功能、使用方法及服务技术；掌握泡茶技艺及茶水服务技能，具备品茶和鉴别茶叶的能力；

(6) 运用英语与外国客人自由交流；

(7) 利用所学知识进行市场分析，不断开发新的客源市场、为企业生存与发展创

造良好外部环境，积极推销酒店产品、对酒店员工进行业务培训，不断提高其业务素质和工作效率、熟悉酒店运营基本程序，掌握酒店管理基本理论、方法与技巧，对前厅、客房、餐厅等主要业务部门实施科学管理。

六、课程设置和学分计算

主要包括公共基础课程和专业课程两大类。

1. 依据基本素质和能力培养的要求，构建相应的素质和能力培养模块课程体系

- (1) 公共必修课程：政治、英语、计算机应用、体育与健康等。
- (2) 专业公共课程：演讲与口才、公共礼仪、大学生创业教育与实践等。
- (3) 专业基础课程：饭店业概论、旅游政策法规、旅游服务礼仪、心理学基础等。
- (4) 专业核心课程：前厅与客房服务、餐饮运行与服务、酒店市场营销、酒店人力资源管理。

(5) 专业拓展课程：全国导游基础知识、导游业务、民航地面服务等。

2. 根据专业能力的培养要求，建立与理论教学相适应的实践教学体系

1. 军事训练：安排在第一学期的前四周。通过军事训练对学生进行爱国主义、集体主义教育，树立学生的国防观念、纪律观念，提高其心理素质和身体素质。

2. 酒店前台实训

实训内容：熟悉办理入住登记的手续；掌握散客、团队、商务楼层以及VIP入住接待操作；学会销售并安排客房；处理入住期间常见问题等。真实模拟高星级酒店前厅部业务，让学生身临其境学习、掌握前厅服务技能和业务流程，以期为高星级酒店输送高级服务人员。

3. 酒店餐饮技能实训

实训内容：以职业工作过程为参照，实行任务驱动，通过对工作过程的“学”的过程，获取过程性知识，主要解决“怎么做”和“怎么做更好”的问题，进一步探索校企合作背景下如何提高高职酒店管理专业学生职业岗位能力。托盘；餐饮折花（盘花）；餐巾折花（杯花）；铺台布；中餐宴会摆台；西餐宴会摆台；斟酒服务；迎领服务；菜肴服务；撤换餐用具。

4. 酒店客房实训

实训内容：熟悉客房服务与管理的程序与做法，掌握相关操作的技能和要求，能够进行熟练操作。酒店客房参观；醉酒客人的服务工作；楼层迎宾送客服务；访客服务；客衣收取服务；夜床服务；查退房服务；进房服务；中式铺床；卫生间清洁；客房清洁

检查；楼层领班班前会；客房部新员工培训计划制定；客房布草的使用管理。

5 酒水知识与调酒实训

实训内容：通过本课程的学习，使学生对酒水知识及调酒技巧有一个全面的了解，熟悉酒店吧台里的酒水服务流程，掌握调酒的基本方法，培养掌握酒水知识、具有调酒、咖啡操作能力，富有创新精神的高素质、应用型人才。。

6. 咖啡实训

实训内容：了解咖啡的品种；熟悉常见咖啡的制作；学会品鉴咖啡等。

7. 服务礼仪实训

实训内容：通过学习，使学生养成良好的礼仪行为规范，获得社交礼仪和酒店服务专业礼仪的基本技能，并能运用所学的礼仪知识解决酒店服务工作中的实际问题，为自己赢得良好的人际关系，为自己在酒店的职业发展打下基础。包括：形象礼仪、日常交往礼仪、语言礼仪、酒店岗位服务礼仪等。

8. 茶艺实训

实训内容：让学生学习茶文化历史、茶类知识、茶具鉴赏、择茶用水、茶与健康、茶道的形成与表现、茶与文学艺术、茶的沏泡艺术等。

3. 学分计算

(1) 所有课程一般按 18 学时计为 1 个学分；

(2) 军训、入学教育、社会实践、顶岗实习、毕业设计（或毕业论文、毕业教育）等，以 1 周为 1 学分。

(3) 本专业毕业要求修满 210 学分以上，其中创新创业实践学分不少于 4 学分。学生获得的创新创业实践学分（主要包括科技创新学分、学科竞赛学分、创业实践学分、社会实践学分及职业技能考证学分）在满足毕业学分要求的基础上，多出部分可以充抵考证课学分，最多充抵 6 学分。

七、主要教学课程内容及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课，文化课，体育与健康，艺术（或音乐、美术）以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课和专业技能课，专业核心课针对职业岗位（群）共同具有的工作任务和职业能力，是不同专业技能必备的共同专业基础知识和基本技能。实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习等多种形式。

强化课程思政。要强化任课教师立德树人意识，结合本专业人才培养特点和专业能力素质要求，梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥每门课程承载的思想政治教育功能，推动思想政治理论课程教学与其他课程教学与紧密结合、同向同行。

（一）公共基础课程

1、《体育与健康》

课程目标：体育与健康是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，达到增强体质，增进健康，全面提高学生的体能和对自然环境的适应能力，促进学生身心全面发展，掌握保健与锻炼身体的方法，提高自我保健和自我锻炼的能力，体验运动乐趣，掌握自己喜爱的运动项目，培养终身锻炼身体的习惯。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的体育与健康基础性内容和应该达到的基本要求，包括体育基本理论知识（体育卫生与健康、增强体质的锻炼方法、体育保健、各项目竞赛规则）和体育实践（田径、球类、棋类、基本体操、武术、体育舞蹈），培养和提高学生的体育基本技术和技能以及体育文化素养，具有良好的人际交往能力和团队合作精神，使学生掌握自己喜爱的运动项目，培养终身锻炼身体的习惯，为继续学习与创业立业奠定基础。

2、《语文》

课程目标：语文是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，帮助学生习得知识、发展能力、陶冶性情、启蒙心智、塑造人格，引导学生在丰富情感世界和精神生活的同时，学会学习、学会做人、学会生活，提高思想修养和审美情趣，养成良好的个性，形成健全的人格，为学好其他专业课程和未来的职业生涯奠定坚实的基础。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的语文基础性内容和应该达到的基本要求，包括阅读与欣赏、表达与交流和语文综合实践活动三个部分，培养学生听说读写的语文能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，增强语文鉴赏和感受能力，拓展语文学习领域和语文应用领域。

3、《数学》

课程目标：数学是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，使学生掌握必要的数学基础知识，具备必需的相关技能与能力，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定扎实的数学基础。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的数学基础性内容和应该达到的基本要求，包括集合、不等式、函数、指数函数与对数函数、三角函数、数列、平面向量、解析几何、立体几何和概率统计初步等数学知识。

4、《英语》

课程目标：英语是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力，提高学生的思想品德修养和文化素养，为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的英语基础性内容和应该达到的基本要求，包括语音项目、交际功能项目、话题项目、语法项目、词汇项目等，帮助学生在掌握英语基本词汇、对话、文章、语法的基础上，能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流，培养学生在职场环境下运用英语的基本能力，满足学生作为职业人对语言交际的需要。

5、《政治》

课程目标：政治是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，帮助学生提高道德素质，增强社会责任感。引导学生在遵守基本行为准则的基础上，逐渐形成正确的世界观、人生观和价值观，引导学生成为有理想、有道德、有文化和有纪律的好公民。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的政治基础性内容和应该达到的基本要求，在九年义务教育的基础上，以加强学生思想品德教育为主要任务，帮助学生提高道德素质，增强社会责任感。引导学生在遵守基本行为准则的基础上，逐渐形成正确的世界观、人生观和价值观，成为有理想、有道德、有文化和有纪律的好公民。

6、《计算机应用基础》

课程目标：计算机应用基础是中等职业学校学生必修的一门公共基础课。本课程旨在使学生从整体上对计算机基础所需要的知识和技能有初步认识，包括熟练掌握计算机软硬件的基本知识，掌握 Word、Excel、PowerPoint 与 Internet 的基本操作，常用软件和播放软件的使用及日常维护，通过该课程的学习为后续计算机课程及其他相关课程打下基础。培养学生自觉使用计算机解决学习和工作实际问题的能力。

主要教学内容和教学要求：依据《中等职业学校计算机应用基础教学大纲》开设，使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能，培养学生应用计算机解决工作与生

活中实际问题的能力，使学生具有应用计算机学习其他课程的能力，为其职业生涯发展和终身学习奠定基础，全面提升学生的信息素养。

7、《大学体育》

课程目标：大学体育是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程合理的体育教育和科学的体育锻炼过程，达到运动参与目标、运动技能目标、身体健康目标、心理健康目标和社会适应目标，最终达到增强体质、增进健康和提高体育素质的任务；

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的大学体育基础性内容和应该达到的基本要求，包括定项课程和选项课程。定项课程是全体学生均需要学习的项目，主要有：田径、太极拳等。选项课程是根据专业情况和学生的兴趣爱好设定项目，主要有：篮球、足球、排球、健美操、武术、乒乓球、游泳、羽毛球、跳绳、体育舞蹈等。培养和提高学生的体育基本技术和技能以及体育文化素养，具有良好的人际交往能力和团队合作精神，培养终身锻炼身体的习惯，为继续学习与创业立业奠定基础。

8、《思想道德修养与法律基础》

课程目标：思想道德修养与法律基础是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，针对学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观教育，教育引导加强法律观念和法律知识，加强自身道德修养和提高思想道德素质，以社会主义核心价值观为主线，引导学生在学习和思索中探求真理，在体验和行动中感悟人生，从而提高自身的思想道德素质和法律素养。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的思想道德修养与法律基础基础性内容和应该达到的基本要求，包括理想信念篇、道德篇、法制篇，以人生观、价值观教育为主线，通过理论学习和实践体验，加强思想品德修养，增强学法守法的自觉性，形成崇高的理想信念，弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革开放为核心的时代精神。

9、《毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论》

课程目标：毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，使学生了解马克思主义中国化的过程，了解马克思主义与时俱进的理论品质，引导学生正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的路线方针政策，树立建设中国特色社会主义的坚定信心，正确认识和分析中国特色社会主义建设过程中出现的各种问题，从而培养学生运用马克思主义基本原理分析和解决问题的能力，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，增强投身到我国社会主义现代化建设中的自觉性、主动性和创造性。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论基础性内容和应该达到的基本要求，课程全面论述毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学内涵、产生形成发展过程、科学体系、历史地位、指导意义、基本观点以及中国特色社会主义建设的路线方针政策，帮助学生理解和掌握中国特色社会主义的基本理论、基本路线和党的各项方针政策，确立建设中国特色社会主义的共同理想，增强学生的社会责任感与历史使命感，积极投身全面建设社会主义事业的伟大实践之中。

10、《形势与政策》

课程目标：形势与政策是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习,引导学生全面正确地认识国际国内形势、正确理解党和国家方针政策，拥护党的路线、方针和政策，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的形势与政策基础性内容和应该达到的基本要求，内容紧密结合国内外形势和大学生的思想实际，通过适时地进行形势政策教育、世界政治经济与国际关系基本知识教育，帮助学生开阔视野，及时了解和正确对待国内外重大时事，使大学生在改革开放的环境下具有坚定的立场、具有较强的分析能力和适应能力，能把思想政治理论渗透到实践中，指导自己的行为。

11、《心理健康教育》

课程目标：心理健康教育是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习,培养学生良好的个性心理品质，提高学生的社会适应能力、承受挫折能力和情绪调节能力，促进学生的心理素质、科学文化素质和身体素质的全面协调发展。引导学生正确看待自己、看待社会，直面成长过程中的矛盾和内心冲突，正确应对挫折，从生理、心理和社会环境等多方面进行适当的心理调适，清醒地认识自我、把握自我、改善自我，提高适应社会的能力，做一个积极、乐观、善于面对现实的人。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的心理健康教育基础性内容和应该达到的基本要求，包括心理本质、人格基础、人际关系、学习、情绪、恋爱与性、网络心理、求职择业、生命意识教育、心理健康的自我维护等内容，多角度、全方位地对在校学生存在的心理问题作了认真分析，使学生将理论与实际有效结合，增加自我的探索能力，提高学生的心理素质，使全体学生都能得到全面而健康的发展。

12、《大学生就业与创业指导》

课程目标：大学生就业与创业指导是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，引导学生认真思考自己的职业生涯发展问题，指导大学生正确认识自我、确立职业目标、开展职业规划，激发学生的社会责任感，增强学生自信心，树立正确的就业观、价值观和职业观，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，提升大学生的职业成熟度和就业核心竞争力，最终帮助大学生顺利就业和成功创业。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的大学生就业与创业指导基础性内容和应该达到的基本要求，包括职业选择的原则和方向、职业基本特征、创业的基本知识、信息搜索与管理技能、求职技能等，内容涵盖了学生从入学到实习再到就业的全过程，将学生的职业发展与就业指导有机地结合起来，既有知识的传授，又有技能的培养，还有态度和观念的转变；既强调职业在人生发展中的重要地位，又关注学生的全面发展和终身发展，培养大学生的核心就业竞争能力，激发大学生的创业意识，从而促进大学生的就业。

13、《应用文写作》

课程目标：应用文写作是五年制高职学生必修的一门公共基础课。通过本课程的学习，使学生全面了解常用应用文的基本常识，能根据实际需要较熟练、规范地撰写常用应用文。在课堂教学中渗透相关的政策法规教育、职业道德教育。在写作实践中培养学生规范写作、重视调查研究、坚持实事求是和辩证分析问题的能力。通过案例分析和写作训练，培养学生处理职业生涯及日常应用文的写作能力。

主要教学内容和教学要求：是各专业学生必修的应用文写作基础性内容和应该达到的基本要求，包括日常文书、传播文书、行政文书、职场文书、经济文书、法律文书、礼仪文书等文种的文体知识和写作训练，基本涵盖了常用的应用性文种，既有写作理论知识的传授，又有写作技能的培养，还关注到学生职业道德素养的培养。

（二）专业（技能）课程

1、心理学基础

本课程是研究酒店行业消费者和从业人员心理活动的一门科学；它阐明了消费者在消费活动中的心理活动规律；对学生今后做好服务接待工作有密切的关系；对提高服务工作的水平有重要的作用。

2、饭店业概论

通过本课程的学习，使学生对酒店及酒店业有一个全面的了解，熟悉酒店的业务流程和管理程序，明确酒店管理的基本内容和基本方法，培养掌握酒店管理知识、具有服务意识和经营管理能力，富有创新精神的高素质、应用型人才。

3、旅游服务礼仪

通过本课程的学习，使学生养成良好的礼仪行为规范，获得社交礼仪和酒店服务专业礼仪的基本技能，并能运用所学的礼仪知识解决酒店工作中的实际问题，为自己赢得良好的人际关系，为自己在酒店的职业发展打下基础。

4、旅游政策法规

本课程为旅游管理岗位基础课程，要求学生了解我国旅游法制现状，并对若干重要的旅游法规、文件有较为全面、准确的把握。使学生能从法律角度思考问题，更好地从事旅游相关职业。为构建学生全面的知识结构和后续专业课程的学习打下良好的基础。并能为学生参加全国导游人员资格考试发挥辅助作用。

5、前台与客房服务

本课程是酒店管理专业的一门专业核心课。通过本课程的学习，使学生系统了解前厅和客房部在现代饭店经营管理中的基本功能和主要地位，以及其组织机构设置与主要管理岗位的职责和主要工作内容。为培养训练有素的前厅和客房部高级管理人才打下基础。

6、餐饮运行与服务

本课程是酒店管理专业的一门专业核心课。通过本课程的学习，使学生系统了解中外餐饮业发展概况，明确餐饮部在饭店中的地位 and 任务，掌握饭店餐饮经营过程中的特点以及餐饮部内部组织机构的特征和与其他部门之间的关系，为社会培养训练有素的餐饮部高级管理人才。

7、酒店实用英语

本课程是酒店管理专业的一门专业核心课。通过本课程的学习，使学生认识英语在高星级饭店的重要性，掌握与饭店业密切有关的住、食、行、游、娱、购等方面的常用英语词汇，口语句型和应用文格式，具备饭店从业人员必需的英语实际应用能力。

8、现代酒店经营与管理

本课程是酒店管理专业的一门专业核心课。本课程在理论学习的基础上，辅以一定量的校外酒店实践，使学生对酒店企业建立全面的认识体系，掌握酒店部分工作岗位的管理与服务技能，为以后从事相关工作做理论与实践的准备；要求学生系统掌握酒店的含义、作用、组织管理、管理职能在具体岗位中的运用、各部门业务管理、服务质量管理与监督、物资设备管理等的理论与部分实操技能。

9、导游业务

本课程以导游服务为核心，全面介绍与之相关的业务知识，并重点研究导游服务程

序，导游服务技能，导游服务过程中事故的预防及处理等方面的知识、技能。通过本课程的教学，要求学生掌握导游服务的基本程序和技能，具有预防和处理一般导游服务事故的知识 and 能力。

10、酒店市场营销

本课程是酒店管理专业的一门专业核心课。它的任务是通过本课程的教学，使学生正确理解酒店市场营销基本概念及其内在的联系，正确理解并掌握营销环境理论、营销分析、市场分析、营销组合、营销战略、营销战略管理理论，使学生能够具备分析酒店营销环境的能力，及时跟踪顾客行为，有的放矢地制定营销策略。同时培养学生进行酒店营销调研、市场细分、市场定位的能力，培养具有现代酒店营销理念的高级人才。

11、化妆技巧与形象设计

《化妆与形象设计》是本专业的专业基础课程，在该专业的课程体系中占有辅助地位。它是辅助学生学习主干专业课程的重要课程，以提高学生分析人物特点和进行人物化妆与造型的能力，并为今后从事专业领域的实际工作打下坚实的基础。

八、教学实习与毕业实习

1、安排在各大中城市的铁路局、机场、地铁实习，为期三个月。

2、毕业论文与实习：安排在第六学期，共 16 周。在教师的指导下，撰写毕业论文，培养学生综合运用知识的能力，提高其理论水平。学生深入到岗位，实际参与动手操作，熟悉本专业业务，巩固和丰富专业知识，强化交际能力，积累实践经验，同时在实际工作中培养发现问题分析问题和解决问题的能力。

九、考核

1. 成绩考核应包括知识、技能与素质三方面，分考试和考查两种。考试应在规定时间内进行，考查可在平时教学中安排，重点考查学生掌握知识情况和对知识的理解能力。

2. 实践教学环节中的毕业实习主要由实习单位进行考核，重点考核学生教学能力、独立解决问题的能力 and 综合运用知识的能力。

3. 毕业考核采用理论与实践相结合的考核方法。

4. 所修课程成绩合格或修满规定的学分准予毕业。

十、课程设置与教学时数分配表

课程类别	课程性质	序号	课程名称	总学时	学分	学时分配		各 学 期 周 学 时 分 配										考核形式		
						理论	实践	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十			
								16周	18周	18周	18周	18周	17周	17周	17周	17周	17周		实习	
公共基础课	必修	1	政治	68	4	48	20	2	2									考试		
		2	语文	140	8	84	56	2	2	2	2								考试	
		3	数学	140	8	84	56	2	2	2	2								考试	
		4	英语	140	8	84	56	2	2	2	2								考试	
		5	理化	68	4	48	20	2	2										考查	
		6	史地	72	4	48	24			2	2									考查
		7	大学生心理健康教育	32	2	20	12	2												考查
		8	职业生涯规划与创新创业教育	36	2	24	12		2											考查
		9	计算机应用基础	72	4	36	36			2	2									考查
		10	体育与健康教育	210	12		210	2	2	2	2	2	2							考查
		11	思想道德修养与法律基础	54	3	32	22					3								考查
		12	时事政策专题	35	2	18	17					1	1							考查
		13	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	68	4	48	20						4							考试
		14	高职英语	70	4	48	22					2	2							考试
		15	应用文写作	34	2	18	16							2						考查
		16	就业与创业指导	34	2	24	10										2			考查

专业公共课	小计:		1273	73	664	609	14	14	12	12	8	9	2		2			
	选修课	1	艺术欣赏	32	2	22	10	2										考查
		2	公共关系	36	2	24	12		2									考查
		3	演讲与口才	36	2	24	12			2								考查
		4	形体训练	36	2	24	12				2							考查
		5	大学生创业教育与实践	34	2	24	10							2				考查
		小计:		174	10	118	56	2	2	2	2			2				
	必修	1	基础会计(酒店财务管理)	64	4	32	32								4			考试
		2	市场营销(酒店)	64	4	32	32								4			考查
		3	管理学基础	72	4	36	36					4						考查
		4	经济学基础(旅游)	72	4	36	36					4						考试
		5	经济法基础	36	4	18	18									2		考查
		6	心理学基础(旅游)	32	2	16	16								2			考查
		7	统计学基础	36	2	18	18									2		考查
		8	Office 高级应用	72	4	24	48									4		考查
		9	电子商务与现代物流	72	4	36	36			4								考试
		小计:		520	32	248	272			4		8			10	8		
	专业	1	旅游学概论	72	4	36	36					4						考试
		2	旅游政策法规	64	4	32	32						4					考试
3		客源国概况	72	4	36	36							4				考试	

基础课	4	酒店信息系统操作	64	4	16	48							4			考试
	5	酒水服务	64	4	16	48			2							考查
	6	化妆技巧与形象设计	72	4	24	48				4						考查
	7	主题宴会设计	64	4	16	48							4			考查
小计:			472	28	176	296			2	8	4	4	8			
专业核心课	1	饭店业概论	64	4	32	32	4									考试
	2	现代酒店经营与管理	72	4	36	36							4			考试
	3	酒店质量管理	72	4	36	36							4			考试
	4	前台客房服务与管理	72	4	36	36						4				考试
	5	餐饮服务与管理	72	4	36	36						4				考试
	6	酒店实用英语（上下）	72	4	36	36						4		2		考查
	7	旅游服务礼仪	72	4	42	22	4					4				考查
	小计:			496	28	248	248	8					16		10	
专业拓展课	1	康乐服务与管理	64	4	32	32		4								考查
	2	会议服务与管理	72	4	36	36			4							考查
	3	导游业务	64	4	32	32					4					考查
	4	全国导游基础知识	64	4	32	32					4					考查
	5	地方导游基础知识	64	4	32	32					4					考查
	6	现场导游	72	4	24	48						4				考查

	7	茶文化与茶艺	64	4	26	38		4									考查
	小计:		464	28	214	250		8	4			12	4				
专业 实践 课	1	入学教育、军训	36	2		36	2W										
	2	酒店实训	128	8	28	100				8							
	3	毕业设计 与顶岗实习	324	18		324											18W
	小计:		488	28	28	460	2W										
总 计			3887	227	1696	2191	24	24	22	24	24	25	22	22	20	18W	

备注：(1) “√”表示在各学期分散安排；“W”表示“周”

(2) 16个学时折算一个学分，一周实训折算16个学时；

十一、每学期各教学环节周数分配表

学 期	入学教育	军训	理 论 教 学	考证	毕业实习	考试考查	小 计
一	1	1	16			2	20
二			18			2	20
三			18			2	20
四			18			2	20
五			18			2	20
六			16	2		2	20
七			18			2	20
八			18			2	20
九			18			2	20
十					18		18
合计	1	1	158	2	18	18	198

十二、课程的性质与结构比例表

课程类别	理论教学课时	实践教学课时	合计	占总学时比例	学分数	占总学分比例%
公共课（必修）	664	609	1273	32.75%	73	32.16%
公共课（选修）	118	56	174	4.48%	10	4.41%
专业公共课	248	272	520	13.38%	32	14.10%
专业基础课	176	296	472	12.14%	28	12.34%
专业核心课	248	248	496	12.76%	28	12.34%
专业拓展课	214	250	464	11.94%	28	12.34%
实践课	28	460	488	12.56%	28	12.34%
合计	1696	2191	3887	100%	227	100%
理论教学课时与实践教学课时的比例为：43.63%：56.37%						